



**TLATLAUQUITEPEC**

GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

*Un gobierno de costumbres y tradiciones*

# CONTRATO



**CONTRATO ABIERTO DE ADQUISICION DE "ARTÍCULOS DE PAPELERÍA PARA OFICINA PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TLATLAUQUITEPEC, PUEBLA", QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TLATLAUQUITEPEC PUEBLA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL LIC. PORFIRIO LOEZA AGUILAR PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL AYUNTAMIENTO"; Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL DENOMINADA "DOCUPUEBLA S.A DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. ARMANDO SANTOYO MARTINEZ, A QUIEN EN LO SUBSECUENTE SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR"; Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES"; AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y**

CLAUSULAS:

DECLARACIONES

I. DE "EL AYUNTAMIENTO"

1.1. Que el Municipio de Tlaxiaco, Puebla, cuenta con facultades suficientes para administrar libremente su hacienda, en términos de lo dispuesto en los artículos 115 fracción I primer párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 102 primer párrafo, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y 78 fracción XXXVIII de la Ley Orgánica Municipal.

1.2. Que, el Lic. Porfirio Loeza Aguilar, en su carácter de Presidente Municipal Constitucional del Municipio de Tlaxiaco, Puebla, cuenta con las facultades necesarias para la celebración del presente acto de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 102, 103, 105 y 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 3, 78 y 91 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Puebla, acreditando su personalidad con la Constancia de Mayoría expedida por el Instituto Electoral del Estado de fecha seis de julio de dos mil dieciocho, el acta de la Primera Sesión Solemne de Cabildo en que rindió Protesta de Ley y el Acta de Sesión Extraordinaria de Cabildo ambas de fecha quince de octubre de dos mil dieciocho, en cuyo punto número IX se le autorizaron facultades para suscribir toda clase de Acuerdos, Contratos, Convenios y actos Administrativos de cualquier naturaleza en la que tenga interés el Municipio.

1.3 Que, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 120 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, manifiesta que la Dirección de Egresos, será la unidad responsable encargada de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, así como de informar del posible incumplimiento que se pudiera presentar con motivo de éste y de vigilar la correcta diligencia de "EL PROVEEDOR".

1.4. Que, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, bajo el número MTP930215QP7, con domicilio fiscal en AVENIDA REFORMA N°47-A, COLONIA CENTRO, TLATLAUQUITEPEC, PUEBLA, C.P. 73900.



1.5. Que, cuenta con los recursos necesarios para dar cumplimiento a las obligaciones objeto del presente Contrato, como se acredita con el oficio de autorización de suficiencia presupuestal número T-A-19-T124, de fecha 15 de Abril de 2019, emitido por la Tesorería Municipal, con fuentes de financiamiento de Participaciones y Recursos Fiscales bajo las partidas presupuestales número 5.1.2.1.1.

1.6. Que, de conformidad al Procedimiento de Adjudicación Mediante invitación a cuando menos tres personas, señalado en los artículos 15 fracción III y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicio del Sector Público Estatal y Municipal, número TLAT-2019/T124, realizado por el Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tlatlauquitepec, Puebla, el cual dictó fallo de adjudicación a favor de la Persona Moral denominada "Docupuebla S.A de C.V.", en fecha 19 de Abril de 2019.

1.7. Que, señala como domicilio para los efectos correspondientes el Av. Reforma N°47-A, Col. Centro, Tlatlauquitepec, Puebla, C.P. 73900.

## II. De "EL PROVEEDOR":

11. Que la empresa denominada "Docupuebla S.A de C.V. es una persona moral con capacidad jurídica debidamente constituida de acuerdo a la Leyes Mexicanas tal y como lo acredita en términos de la Escritura Pública Número: 11,318, del Volumen 103, de fecha veinticuatro de agosto de mil novecientos noventa y ocho, ante la fe del Licenciado FERNANDO GARCIA ROSAS, Notario Titular de la Notaría 25 de Puebla, Puebla;

11.1. Que, dentro de su régimen fiscal, se encuentra dado de alta como "Persona moral", teniendo como actividad económica "Comercio al por mayor de mobiliario y equipo de oficina".

11.1.2. Que el C. Armando Santoyo Martínez, acredita su personalidad jurídica como Administrador Único, personalidad que le fue conferida y que a la fecha no se le ha revocado de manera alguna las facultades para suscribir el presente contrato, en términos de la Escritura Pública, Número: 11,318, del Volumen 103, de fecha veinticuatro de agosto de mil novecientos noventa y ocho, ante la fe del Licenciado FERNANDO GARCIA ROSAS, Notario Titular de la Notaría 25 de Puebla, Puebla.

11.2. Que, cuenta con la capacidad económica, financiera y técnica profesional y conforme a lo requerido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, para realizar lo solicitado por "EL AYUNTAMIENTO".

11.3. Que, manifiesta bajo protesta de decir verdad no encontrarse suspendido, cancelado o inhabilitado, para formalizar Contrato alguno derivado de procedimientos de adjudicación de bienes así como encontrarse en ninguna de las demás hipótesis normativas contenidas en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

11.4. Que, bajo protesta de decir verdad, en caso de no estar registrado, se compromete a inscribirse en el Padrón de Proveedores, regulado por el comité municipal de adjudicaciones.

11.5. Que, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, bajo el número DOC9808246U0.



11.6. Que, conoce el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

11.7. Que, señala como domicilio para todos los efectos que haya lugar, el ubicado en Avenida Reforma No. 3518, Local F, Colonia Aquiles Serdán, Puebla de Zaragoza.

11.8. Que, en caso de cambio de domicilio o residencia, se obliga a notificarlo por escrito a "EL AYUNTAMIENTO", en un plazo máximo de cinco (5) días naturales, después de establecerse en el nuevo domicilio fiscal, así como a anexar copia del comprobante del nuevo domicilio, con documentos oficiales, de lo contrario, todas las erogaciones que se susciten, para cualquier tipo de notificación, serán a cargo del mismo.

III. De "LAS PARTES":

111.1. Que, se reconocen la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan y con las cuales celebran este Contrato manifestando que no existe error, dolo, mala fe, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento del acto jurídico que se celebra.

111.2. Que, convienen y reconocen, que con la celebración del presente Contrato se formaliza la adjudicación del procedimiento efectuado por el Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tlatlauquitepec, Puebla.

Derivado de lo anterior, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 2, 15 fracción III, 17, 18, 21, 22, 100, 108 y demás disposiciones aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, Y 54 Fracción IV De la Ley de Egresos del Estado de Puebla. Se celebra el presente Contrato al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA. • OBJETO DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" encomienda a "EL PROVEEDOR", el suministro de "ARTÍCULOS DE PAPELERÍA PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TLATLAUQUITEPEC" y que se describen a continuación de manera descriptiva mas no limitativa, mencionado que de ser necesario se solicitara conceptos no considerados previa autorización:

PARTIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Caja	Papel copiadora Nextep Bond 75 gr carta bco/5000	1
2	Caja	Papel copiadora Nextep Bond 75 gr oficio bco/5000	1
3	Caja	Bic bolígrafo cristal precisión y suavidad 0.7 mm negro	1
4	Caja	Bic bolígrafo cristal precisión y suavidad 0.7 mm rojo	1
5	Paquete	Lápiz maped No. 2 triangular c/12 piezas	1



6	Caja	Papel mate corrector liquido caja c/12	1
7	Caja	Engrapadora tira completa	1
8	Pieza	Barrilito tijeras 6 "	1
9	Paquete	Post it cubo de colores 3" * 3" 400 hojas	1
10	Paquete	Cartulina opalina 225 grs carta	1
11	Caja	Sujetador Mae 32 ml 1/1 4" 12 piezas	1
12	Caja	Sujetador Mae 41 ml 1 5/8 8" 12 piezas	1
13	Caja	Sujetador Mae 51 ml 1 2" 12 piezas	1
14	Paquete	Folder Nassa carta crema c/100 piezas	1
15	Caja	Acco clip estándar no.2 caja con 100clips	1
16	Rollo	Pcm papel térmico 80x70rollo térmico	1
17	Rollo	Papel contac	1
18	Pieza	108 royal foliadora	1
19	Paquete	Protector de hojas tamaño carta	1
20	Caja	Papel Adherible Mate T/carta 50 piezas	1
21	Pieza	Cinta adhesiva janel transparente	1
22	Caja	Xerox papel bond ecológico carta 89% blanco	1
23	Paquete	Hojas carta naranja c/100	1
24	Paquete	Boligrafo Bic tinta azul c/12 piezas	1
25	Paquete	Boligrafo Bic tinta negro c/12 piezas	1
26	Paquete	Mirado Lápiz No. 2	1
27	Paquete	Correcto tipo pluma	1
28	Caja	Goma café tipo migajón esquipro 20 piezas	1
29	Paquete	Mapasa Sobre CD Blanco 12.7 * 12.7 con 50 piezas	1
31	Pieza	Tijera pilor escolar costura forjada 7"	1
32	Pieza	Diurex 12 x 33 ca	1
33	Paquete	Nasa Folder oficio crema c/100 piezas	1
34	Pieza	Libro Florete actas 240	1
35	Paquete	Grapas pilot	1
36	Paquete	Pritt lápiz adhesivo 22 grs	1
37	Caja	Clip de Cuadro No. 2 inoxidable	1



38	Caja	Marcador Fino permanente negro	1
39	Pieza	Perforadora de 2 orificios estandar	1
40	Pieza	Regla 30 cm aluminio	1
41	Paquete	Verol marcatextos amarillo	1
42	Pieza	Red Top Quitagrapas vertical estándar	1
43	Caja	Recopilador tamaño carta forttec	1
44	Paquete	Sony torre campana CD 50 piezas	1
45	Pieza	Dedal de hule No. 12	1

**SEGUNDA. • DEL LUGAR Y FECHA DE CUMPLIMIENTO.**

"EL PROVEEDOR", se obliga a Entregar el Material en el lugar que le indique "EL AYUNTAMIENTO" mediante aviso previo de 24 horas para tal efecto, a partir de la firma del presente contrato.

**TERCERA. - DE LA RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN.**

"EL AYUNTAMIENTO" se excluye de toda responsabilidad si los materiales durante su traslado al domicilio que indique "EL AYUNTAMIENTO", sufra algún daño o percance antes de su recepción, que imposibilite su uso; si es el caso deberá sustituirse a la brevedad sin que esto implique erogación extra para "EL AYUNTAMIENTO".

**CUARTA. - DE LOS PRECIOS UNITARIOS Y DEL IMPORTE TOTAL.**

"LAS PARTES" acuerdan que el importe a pagar por concepto de los servicios y/o productos objeto del presente, es por un máximo de **\$60,000 (Sesenta Mil Pesos 00/100 m.n.)** y un mínimo de **\$ 24,000.00 (Veinticuatro Mil pesos 00/100 m.n.)** más el importe del Impuesto al Valor Agregado.

En cuanto a los precios unitarios, se describen a continuación mismos que podrán variar de acuerdo a la inflación de precios autorizada en nuestro país, sin rebasar el 10 % de su importe original:

PARTIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO
1	Caja	Papel copiadora Nextep Bond 75 gr carta bco/5000	1	577.00
2	Caja	Papel copiadora Nextep Bond 75 gr oficio bco/5000	1	780.00
3	Caja	Bic bolígrafo cristal precisión y suavidad 0.7 mm negro	1	43.00
4	Caja	Bic bolígrafo cristal precisión y suavidad 0.7 mm rojo	1	43.00
5	Paquete	Lápiz maped No. 2 triangular c/12 piezas	1	195.00



6	Caja	Papel mate corrector liquido caja c/12	1	170.00
7	Caja	Engrapadora tira completa	1	54.00
8	Pieza	Barrilito tijeras 6 "	1	31.00
9	Paquete	Post it cubo de colores 3" * 3" 400 hojas	1	25.00
10	Paquete	Cartulina opalina 225 grs carta	1	85.00
11	Caja	Sujetador Mae 32 ml 1/1 4" 12 piezas	1	24.00
12	Caja	Sujetador Mae 41 ml 1 5/8 8" 12 piezas	1	35.00
13	Caja	Sujetador Mae 51 ml 1 2" 12 piezas	1	41.00
14	Paquete	Folder Nassa carta crema c/100 piezas	1	122.00
15	Caja	Acco clip estándar no.2 caja con 100clips	1	65.00
16	Rollo	Pcm papel térmico 80x70rollo térmico	1	21.00
17	Rollo	Papel contac	1	35.00
18	Pieza	108 royal foliadora	1	210.00
19	Paquete	Protector de hojas tamaño carta	1	105.00
20	Caja	Papel Adherible Mate T/carta 50 piezas	1	55.00
21	Pieza	Cinta adhesiva janel transparente	1	135.00
22	Caja	Xerox papel bond ecológico carta 89% blanco	1	630.00
23	Paquete	Hojas carta naranja c/100	1	35.00
24	Paquete	Boligrafo Bic tinta azul c/12 piezas	1	30.00
25	Paquete	Boligrafo Bic tinta negro c/12 piezas	1	30.00
26	Paquete	Mirado Lápiz No. 2	1	41.00
27	Paquete	Correcto tipo pluma	1	132.00
28	Caja	Goma café tipo migajón esquipro 20 piezas	1	72.00
29	Paquete	Mapasa Sobre CD Blanco 12.7 * 12.7 con 50 piezas	1	42.00
31	Pieza	Tijera pilor escolar costura forjada 7"	1	29.00
32	Pieza	Diurex 12 x 33 ca	1	15.00
33	Paquete	Nasa Folder oficio crema c/100 piezas	1	144.00
34	Pieza	Libro Florete actas 240	1	172.00
35	Paquete	Grapas pilot	1	27.00
36	Paquete	Pritt lápiz adhesivo 22 grs	1	220.00
37	Caja	Clip de Cuadro No. 2 inoxidable	1	60.00



38	Caja	Marcador Fino permanente negro	1	131.00
39	Pieza	Perforadora de 2 orificios estandar	1	336.00
40	Pieza	Regla 30 cm aluminio	1	117.00
41	Paquete	Verol marcatextos amarillo	1	77.00
42	Pieza	Red Top Quitagrapas vertical estándar	1	85.00
43	Caja	Recopilador tamaño carta forttec	1	500.00
44	Paquete	Sony torre campana CD 50 piezas	1	206.00
45	Pieza	Dedal de hule No. 12	1	4.00

**QUINTA. - DE LA FORMA DE PAGO.**

"LAS PARTES" en este acto convienen que el pago se efectuará de la siguiente forma:

I. El pago correspondiente se realizará en exhibiciones posterior al suministro de los bienes a entera satisfacción de "EL AYUNTAMIENTO", previa factura que debe estar requisitada conforme a los artículos 29 y 29 A, del Código Fiscal de la Federación, "EL PROVEEDOR", deberá contar con facturación electrónica, misma factura que será presentada ante la Dirección de Egresos.

II. El pago descrito en la fracción anterior se efectuará a "EL PROVEEDOR" por medio de transferencia de recursos a la cuenta con CLABE Interbancaria que para tal efecto éste indique o bien mediante cheque nominativo de "EL AYUNTAMIENTO"; y;

**SEXTA. • DEL INCREMENTO Y LOS PAGOS EN EXCESO.**

"LAS PARTES", pactan que no habrá incremento en la cantidad pactada de pago en la adquisición de los bienes materia de este Contrato.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL PROVEEDOR", éste se obliga a reintegrarlos en las oficinas citadas en la fracción I de la Cláusula inmediata anterior, más los intereses generados que serán calculados en la Tesorería Municipal, y que se computaran por días naturales desde la fecha de pago en exceso hasta la fecha que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "EL AYUNTAMIENTO".

**SÉPTIMA. • DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".**

Para el cumplimiento del objeto del presente Contrato "EL PROVEEDOR" se obliga a lo siguiente:

- a) "EL PROVEEDOR" se obliga a llevar acabo la entrega de los bienes descritos en la cláusula primera y segunda de este instrumento jurídico.
- b) Cumplir con la calidad y especificaciones de cada producto materia de este acuerdo de voluntades.





- c) Informar a "EL AYUNTAMIENTO" de cualquier anomalía que se presente durante la ejecución del presente Contrato, en cuanto impida o dificulte la entrega.
- d) Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, así como las que deriven de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la realización del objeto contratado.
- e) Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de la entrega.
- f) Entregar los productos en buen estado a "EL AYUNTAMIENTO"

#### OCTAVA. • DE LAS OBLIGACIONES DE "EL AYUNTAMIENTO".

Para el cumplimiento del objeto del presente contrato "EL AYUNTAMIENTO" se obliga a:

I.- Pagar a "EL PROVEEDOR", el monto total consignado en las facturas que amparen la descripción y cantidad del material entregado, conforme a lo estipulado en la cláusula QUINTA de este acuerdo de voluntades, y

II.- Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato.

#### NOVENA. • DE LAS GARANTÍAS.

Con apego a lo dispuesto por el artículo 127, fracciones II y III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; queda dispensada esta cláusula toda vez que el pago se realizará posterior a la entrega del bien, recibidos a entera satisfacción de "EL AYUNTAMIENTO".

"EL PROVEEDOR" se compromete a responder a los vicios ocultos de los bienes y/o servicios objeto del contrato.

"EL PROVEEDOR" se compromete a atender de inmediato los defectos que presente los bienes, sin costo alguno para "EL AYUNTAMIENTO", en un término no mayor a veinticuatro horas a partir de que este se le solicite.

#### DÉCIMA. - DE LA CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PROVEEDOR" no podrá conferir, ceder ni transmitir los derechos y obligaciones que a su cargo se deriven del presente Contrato, en forma parcial ni total, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento de "EL AYUNTAMIENTO".

#### DÉCIMA PRIMERA. • DE LAS RELACIONES LABORALES.

"EL PROVEEDOR", conviene y acepta que en atención al origen del presente Contrato, no se establecen o derivan del mismo, en ningún caso relaciones laborales; así mismo el personal empleado por "EL PROVEEDOR", para el cumplimiento del objeto de este Contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con él, por ende "EL PROVEEDOR" asumirá la responsabilidad por este concepto de acuerdo a las disposiciones legales en materia del trabajo y seguridad social; y



en ningún caso "EL AYUNTAMIENTO" será considerado como empleador solidario o sustituto, obligándose "EL PROVEEDOR" a liberar y sacar en paz y a salvo a "EL AYUNTAMIENTO", frente a toda reclamación o demanda que su propio personal pretendiese fincar en su contra.

#### DÉCIMA SEGUNDA. - DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá rescindir administrativamente el presente Contrato de pleno derecho con fundamento en el artículo 122 en relación con los diversos 123 y 125 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando concurran los siguientes casos:

I.- Si "EL PROVEEDOR", no entrega el objeto de este instrumento en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo;

II. - Si "EL PROVEEDOR" presenta un atraso considerable en la entrega de los bienes ofertados;

III.- Si "EL PROVEEDOR", no otorga a "EL AYUNTAMIENTO" la información que este le requiera con relación a lo contratado;

IV.- Si "EL PROVEEDOR" es declarado sujeto a concurso mercantil o en estado de quiebra; y

V.- En caso de incumplimiento de "EL PROVEEDOR", a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente instrumento.

En caso de incumplimiento o violación por parte de "EL PROVEEDOR" a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, "EL AYUNTAMIENTO" podrá optar entre demandar el cumplimiento del contrato o bien, declarar la rescisión administrativa del mismo y hacer efectiva la garantía así mismo "EL PROVEEDOR" conviene en pagar los daños o perjuicios a que hubiera lugar.

#### DÉCIMA TERCERA. • DE LAS PENAS CONVENCIONALES.

"EL AYUNTAMIENTO", tendrá la facultad de verificar si los bienes contratados, son otorgados por parte de "EL PROVEEDOR" en los términos acordados; en caso de presentar alguno de los eventos adelante mencionados, podrá aplicar una pena convencional por el equivalente del uno al millar por cada día de atraso, en función de la entrega de los bienes no ejecutados, de acuerdo a lo previsto por los artículos 107 fracción IX y 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en caso de determinar que existan los siguientes eventos.

I.- Cuando "EL PROVEEDOR" se atrase en la entrega de los bienes o servicios objeto del presente Contrato;

II. - Cuando "EL PROVEEDOR" entregue los bienes o servicios ofertados con diferentes características a las pactadas dentro del presente; y

III.- Cuando "EL PROVEEDOR" entregue bienes o servicios de calidad inferior a lo pactado.



Esta Clausula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los artículos 135, 136, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

#### DÉCIMA CUARTA. • DE LA SUSPENSIÓN.

"EL AYUNTAMIENTO", en términos de lo previsto por el artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal, la vigencia del presente Contrato, y una vez que se haya definido la suspensión, hará del conocimiento por escrito a "EL PROVEEDOR", en un término de cinco días hábiles siguientes, cuya vigencia no podrá ser prorrogada ni modificada por tiempo indefinido.

#### DÉCIMA QUINTA. • LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.

"EL AYUNTAMIENTO", podrá terminar en forma anticipada el presente Contrato de acuerdo con el artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

I.- Cuando concurren razones de interés general;

II. - En caso de que existan causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que, en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave al Municipio; y

III.- Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere el artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

#### DÉCIMA SEXTA. • DAÑOS Y PERJUICIOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a responder ante "EL AYUNTAMIENTO" por los daños y perjuicios generados en el contrato y por el incumplimiento de las obligaciones estipuladas en el mismo.

"EL PROVEEDOR" asume cualquier responsabilidad civil o penal que llegara a generarse por la entrega de los bienes ofertados objeto del presente Contrato, comprometiéndose a reparar oportunamente los daños ocasionados a terceros, pudiendo "EL AYUNTAMIENTO" imponer a "EL PROVEEDOR" penas adicionales a las señaladas en la Cláusula Décima Tercera, que se deriven de las omisiones que generaron las responsabilidades aludidas, las cuales no podrán exceder del importe de la garantía de cumplimiento.

#### DÉCIMA SÉPTIMA. - DE LAS MODIFICACIONES.

Las modificaciones que en su caso "LAS PARTES" acuerden, deberán constar por escrito y se realizarán observando lo dispuesto por el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.



**DÉCIMA OCTAVA. • DE LA CONFIDENCIALIDAD Y TRANSPARENCIA**

"LAS PARTES" acuerdan que toda la información que se proporcione verbalmente, por escrito o cualquier medio convencional o electrónico, en razón de este contrato, así como la que se genere, desarrolle y obtenga con motivo del mismo, es estrictamente confidencial, razón por la cual, quedan obligadas a guardar absoluta reserva de esta, salvo disposición legal en contrario o con motivo del requerimiento de autoridades competentes. Esta cláusula de confidencialidad subsistirá aún después de la terminación del presente contrato.

La información relacionada con el contenido del presente instrumento podrá ser publicada con apego a las disposiciones que en materia de transparencia y acceso a la información pública resulten aplicables a "LAS PARTES".

**DÉCIMA NOVENA. • LA VIGENCIA.**

El presente contrato entrara en vigor a partir de la fecha de su suscripción, es decir, desde el día 22 de abril del 2019 hasta el día 31 de diciembre del 2019.

**VIGÉSIMA. - DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE.**

"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para el cumplimiento de este Contrato, a todas y cada una de las Cláusulas que se le integran, así como los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, y de forma supletoria serán aplicables el Código Civil y el Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla.

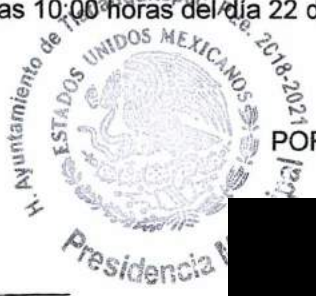
**VIGÉSIMA PRIMERA. • DE LA JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES.**

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, "LAS PARTES" se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Distrito Judicial de Tlaltlauquitepec, Puebla, por lo tanto "EL PROVEEDOR" renuncia expresamente al fuero que pudiera corresponderle por razón de su domicilio, nacionalidad presente o por cualquier otra causa.

LEÍDO que fue el presente contrato y enteradas "LAS PARTES" del valor, fuerza y alcances legales de su contenido lo ratifican y firman por duplicado, para su constancia y validez, en el Municipio de Tlaltlauquitepec, Puebla a las 10:00 horas del día 22 de abril del año 2019.

"EL AYUNTAMIENTO"

  
LIC. PORFIRIO LOEZA AGUILAR  
PRESIDENTE MUNICIPAL



POR "EL PROVEEDOR"

  
C. ARMANDO SANTOYO MARTINEZ